

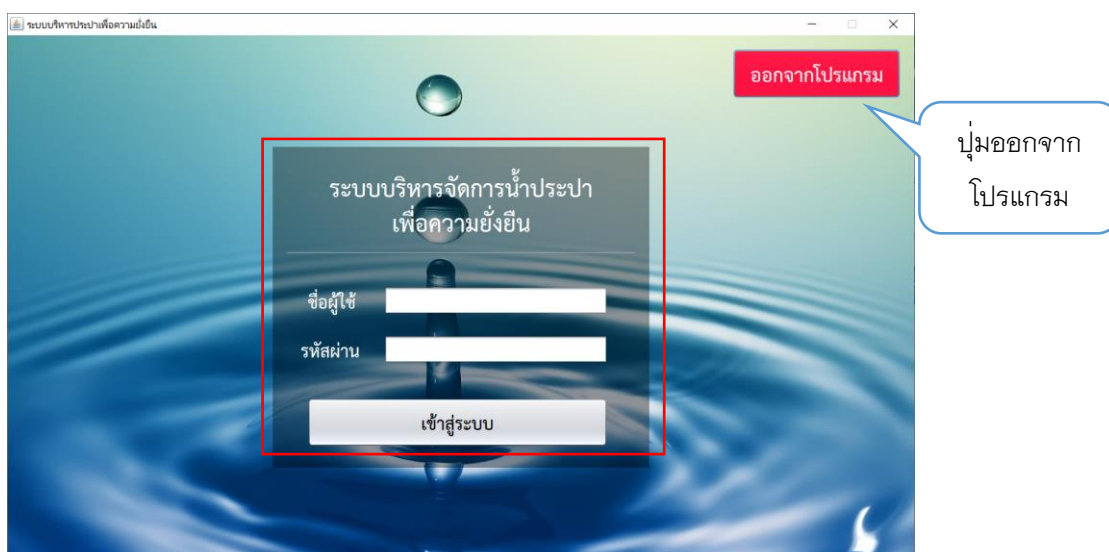
ภาคผนวก ข

คู่มือการใช้งานโปรแกรม

คู่มือการใช้งานระบบบริหารจัดการน้ำประปาเพื่อความยั่งยืน

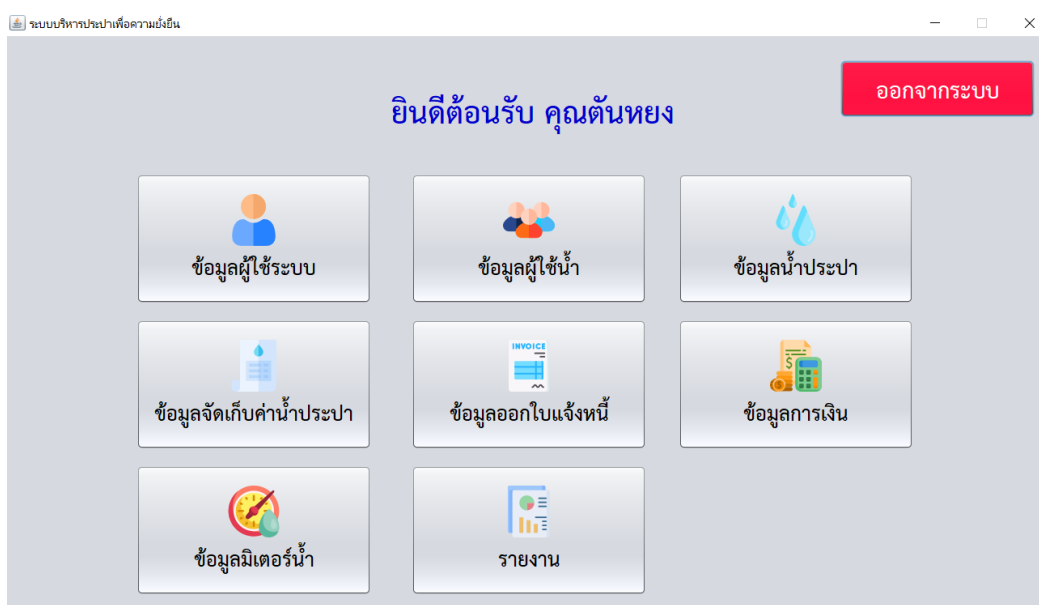
เข้าสู่ระบบ

สามารถทำการเข้าสู่ระบบได้ที่โปรแกรม Water Management จากนั้นทำการกรอกชื่อผู้ใช้และรหัสผ่านจะถูกเพิ่มโดยผู้ดูแลระบบโดย เมื่อทำการกรอกข้อมูลเรียบร้อยแล้วให้ทำการ คลิกเข้าสู่ระบบ



มุมมองภาพรวมของเมนูตามสิทธิ์ของใช้งาน

เมื่อทำการเข้าสู่ระบบได้สำเร็จ จะแสดงภาพรวมของระบบบริหารจัดการน้ำประปาตามสิทธิ์การใช้งานจากนั้นสามารถทำการคลิกดูเมนูต่าง ๆ ตามที่ต้องการ



ข้อมูลผู้ระบบ

จะเป็นส่วนของผู้ดูแลระบบเท่านั้นที่สามารถใช้งานได้ เมื่อคลิกเข้ามาจะพบกับข้อมูลผู้ระบบในตาราง โดยสามารถ เพิ่ม ลบ แก้ไข หรือค้นหาข้อมูลได้ตามที่ต้องการ

ค้นหาข้อมูล

หมายเลขผู้ระบบ เลขบัตรประชาชน ชื่อจริง พื้นที่รับผิดชอบ [พื้นที่รับผิดชอบ] สถานะผู้ใช้ [ประเภทผู้ใช้] ค้นหาข้อมูล

| ID | ID Card | Title | Name | SurName | Birth | House N... | Alley | Village N... | District | Amphures | Province | ZIP Code | Phone N... | Area Na... | Userna... | Password | User_St... |
|----|----------|--------|--------|----------|-----------|------------|-------|--------------|----------|------------|----------|----------|------------|---------------|-----------|----------|---------------|
| 1 | 11007... | นางสาว | ต้นหยง | อ่อนระสง | 2000 0... | 17 | | 4 | ผาจก | เมืองอด... | อุดรดิต์ | 53000 | 06237... | พื้นที่จัง... | admin01 | admin02 | ผู้บริหาร/... |
| 2 | 35301... | นาง | ปานจิต | อ่อนระสง | 1977 0... | 17 | | 4 | ผาจก | เมืองอด... | อุดรดิต์ | 53000 | 09319... | พื้นที่จัง... | admin02 | admin02 | ผู้บริหาร/... |
| 3 | 34406... | นาย | วิระชน | อ่อนระสง | 1975 0... | 17 | | 4 | ผาจก | เมืองอด... | อุดรดิต์ | 53000 | 08610... | พื้นที่จัง... | admin03 | admin03 | ผู้บริหาร/... |
| 4 | 15399... | นาง | บัวซอน | กณะคำ | 1985 0... | | | | | | | | 08084... | พระผาง | user123 | user123 | เจ้าหน้าที่ |

เพิ่มข้อมูล

รายละเอียดข้อมูล

หมายเลขผู้ระบบ ชื่อผู้ระบบ รหัสผ่าน สถานะผู้ใช้ ส่วนที่รับผิดชอบ

เลขบัตรประชาชน ชื่อ - นามสกุล เบอร์โทร วันเดือนเกิด

บ้านเลขที่ หมู่ รหัสไปรษณีย์

จังหวัด อำเภอ ตำบล

นาย นาง นางสาว อื่นๆ

ลบบัญชี

บันทึกข้อมูล

ทำการคลิกเพื่อเพิ่มข้อมูล

การเพิ่มข้อมูลผู้ระบบ เมื่อทำการคลิกที่ปุ่มเพิ่มข้อมูล หน้าตาโปรแกรมจะแสดงดังรูป เมื่อกรอกข้อมูลครบหมดแล้ว คลิกที่ปุ่มเพิ่มข้อมูลเพื่อเป็นการเพิ่มข้อมูล

เพิ่มข้อมูลผู้ระบบ

ชื่อผู้ระบบ * เลขบัตรประชาชน * วันเดือนเกิด * May 9, 2022

รหัสผ่าน * คำนำหน้า * นาย นาง นางสาว อื่นๆ บ้านเลขที่

อื่นรหัสผ่าน * คำนำหน้าอื่นๆ ขอย หมู่

สถานะผู้ใช้ * ผู้ดูแลระบบ/ผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ ชื่อจริง * นามสกุล * จังหวัด [จังหวัด]

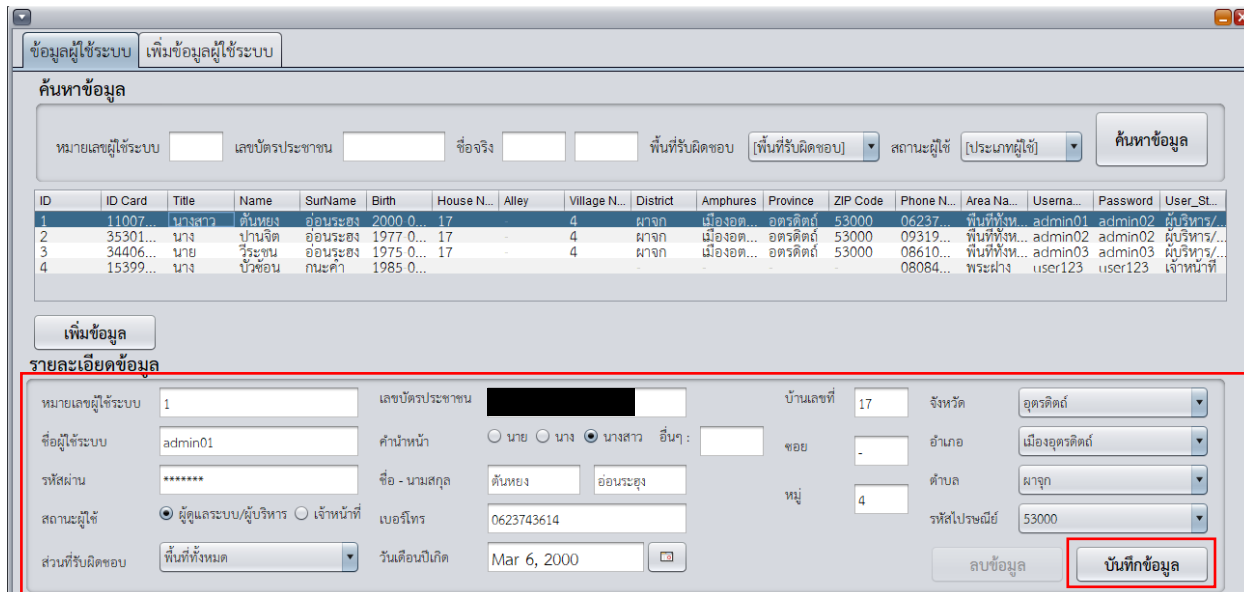
ส่วนที่รับผิดชอบ [พื้นที่รับผิดชอบ] เบอร์โทร * อำเภอ [อำเภอ]

ตำบล [ตำบล]

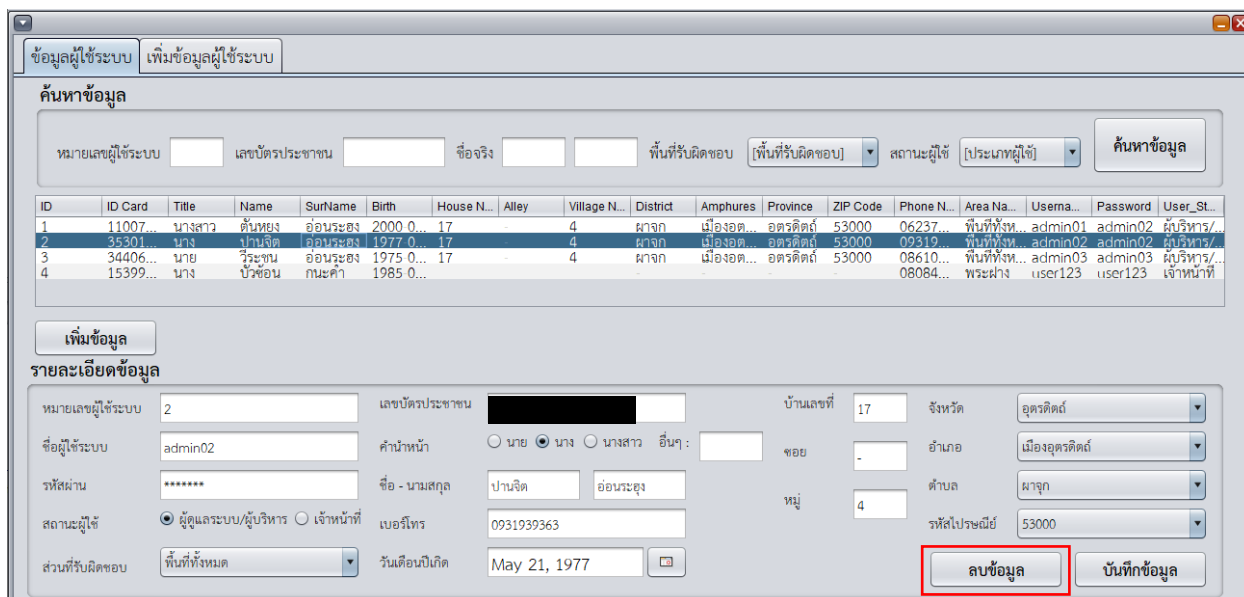
รหัสไปรษณีย์ [รหัสไปรษณีย์]

เพิ่มข้อมูล

การแก้ไขข้อมูลผู้ใช้งาน เมื่อทำการคลิกที่ข้อมูลที่มีอยู่ในตาราง รายละเอียดข้อมูลจะปรากฏในช่องด้านล่าง สามารถแก้ไขข้อมูลได้ตามที่ต้องการ (ยกเว้นการแก้ไขหมายเลขผู้ใช้งาน) เมื่อแก้ไขเสร็จแล้วคลิกที่ปุ่มบันทึกข้อมูล



การลบข้อมูลผู้ใช้งาน หากต้องการลบข้อมูลในตารางทำได้เพียงคลิกข้อมูลที่ต้องการลบ และคลิกที่ปุ่มลบข้อมูล



ข้อมูลผู้ใช้น้ำ

จะเป็นส่วนที่สามารถเข้าถึงได้ทั้งผู้ดูแลระบบและเจ้าหน้าที่ เมื่อคลิกเข้ามาจะพบกับข้อมูลผู้ใช้น้ำในตาราง โดยสามารถ เพิ่ม ลบ แก้ไข หรือค้นหาข้อมูลได้ตามที่ต้องการ

The screenshot shows the 'ค้นหาข้อมูล' (Search Data) window. At the top, there are tabs for 'ข้อมูลผู้ใช้น้ำ' and 'เพิ่มข้อมูลผู้ใช้น้ำ'. Below the tabs is a search form with fields for 'หมายเลขผู้ใช้น้ำ', 'เลขบัตรประชาชน', 'ชื่อจริง', and 'พื้นที่อยู่อาศัย'. A 'ค้นหาข้อมูล' button is on the right. Below the search form is a table with columns: ID, ID Card, Title, Name, SurName, Birth, House N..., Alley, Village N..., District, Amphures, Province, ZIP Code, Phone N..., Area Na..., Type Na..., and Meter Co... The table contains 5 rows of data. Below the table is a 'เพิ่มข้อมูล' button, which is highlighted with a red box and a callout box that says 'ทำการคลิก เพื่อเพิ่มข้อมูล' (Click to add data). Below the 'เพิ่มข้อมูล' button is a 'รายละเอียดข้อมูล' (Data Details) form with fields for 'หมายเลขผู้ใช้น้ำ', 'หมายเลขบัตรประชาชน', 'ประเภทการจ้างงาน', 'พื้นที่อยู่อาศัย', 'บ้านเลขที่', 'จังหวัด', 'ชื่อย', 'อำเภอ', 'หมู่', 'ตำบล', 'รหัสไปรษณีย์', 'ชื่อ-นามสกุล', 'เบอร์โทร', and 'วันเดือนปีเกิด'. There are 'ลบข้อมูล' (Delete Data) and 'บันทึกข้อมูล' (Save Data) buttons at the bottom right.

การเพิ่มข้อมูลผู้ใช้น้ำ เมื่อทำการคลิกที่ปุ่มเพิ่มข้อมูล หน้าตาโปรแกรมจะแสดงดังรูป เมื่อกรอกข้อมูลครบหมดแล้ว คลิกที่ปุ่มเพิ่มข้อมูลเพื่อเป็นการเพิ่มข้อมูล

The screenshot shows the 'เพิ่มข้อมูลผู้ใช้น้ำ' (Add Water User Data) window. It contains a form with the following fields: 'เลขบัตรประชาชน *', 'บ้านเลขที่ *', 'ค่าน้ำหน้า *' (with radio buttons for 'นาย', 'นาง', 'นางสาว', 'อื่น ๆ'), 'ชื่อย', 'ค่าน้ำหน้าอื่นๆ', 'หมู่ *', 'ชื่อจริง *', 'จังหวัด *' (dropdown), 'นามสกุล *', 'อำเภอ *' (dropdown), 'เบอร์โทร *', 'ตำบล *' (dropdown), 'วันเดือนปีเกิด *' (calendar), 'รหัสไปรษณีย์ *' (dropdown), 'พื้นที่อยู่อาศัย *' (dropdown), 'ประเภทการจ้างงาน *' (dropdown), and 'เพิ่มข้อมูล' (Add Data) button, which is highlighted with a red box.

การแก้ไขข้อมูลผู้ใช้น้ำ เมื่อทำการคลิกที่ข้อมูลที่มีอยู่ในตาราง รายละเอียดข้อมูลจะปรากฏในช่องด้านล่าง สามารถแก้ไขข้อมูลได้ตามที่ต้องการ (ยกเว้นการแก้ไขหมายเลขผู้ใช้น้ำ) เมื่อแก้ไขเสร็จแล้วคลิกที่ปุ่มบันทึกข้อมูล

The screenshot shows a web application interface for user information. At the top, there are tabs for 'ข้อมูลผู้ใช้น้ำ' (Water User Information) and 'เพิ่มข้อมูลผู้ใช้น้ำ' (Add Water User Information). Below the tabs is a search section with fields for 'หมายเลขผู้ใช้น้ำ' (Water User ID), 'เลขบัตรประชาชน' (ID Card Number), 'ชื่อจริง' (First Name), and 'พื้นที่อยู่อาศัย' (Residence Area), along with a 'ค้นหาข้อมูล' (Search) button. A table lists user records with columns: ID, ID Card, Title, Name, SurName, Birth, House N., Alley, Village N., District, Amphures, Province, ZIP Code, Phone N., Area Na., Type Na., and Meter Co. The table contains 5 rows of data. Below the table is a 'เพิ่มข้อมูล' (Add) button. The main section is 'รายละเอียดข้อมูล' (Detailed Information), which contains various input fields for user details, including 'หมายเลขผู้ใช้น้ำ', 'เลขบัตรประชาชน', 'บ้านเลขที่', 'จังหวัด', 'อุตรดิตถ์', 'หมายเลขมิเตอร์น้ำ', 'ค่าน้ำหน้า', 'คำนำหน้า', 'นาย', 'นาง', 'นางสาว', 'อื่นๆ', 'ชอย', 'อำเภอ', 'เมืองอุตรดิตถ์', 'ประเภทการใช้จ่ายงาน', 'ครัวเรือน', 'ชื่อ-นามสกุล', 'ผ่อน', 'คงอินทร์', 'หมู่', 'ตำบล', 'ฝาง', 'พื้นที่อยู่อาศัย', 'พระฝาง', 'เบอร์โทร', '0000000000', 'รหัสไปรษณีย์', '53000', and 'วันเดือนปีเกิด', 'Jan 1, 1950'. At the bottom right, there are two buttons: 'ลบข้อมูล' (Delete) and 'บันทึกข้อมูล' (Save), with the 'บันทึกข้อมูล' button highlighted by a red box.

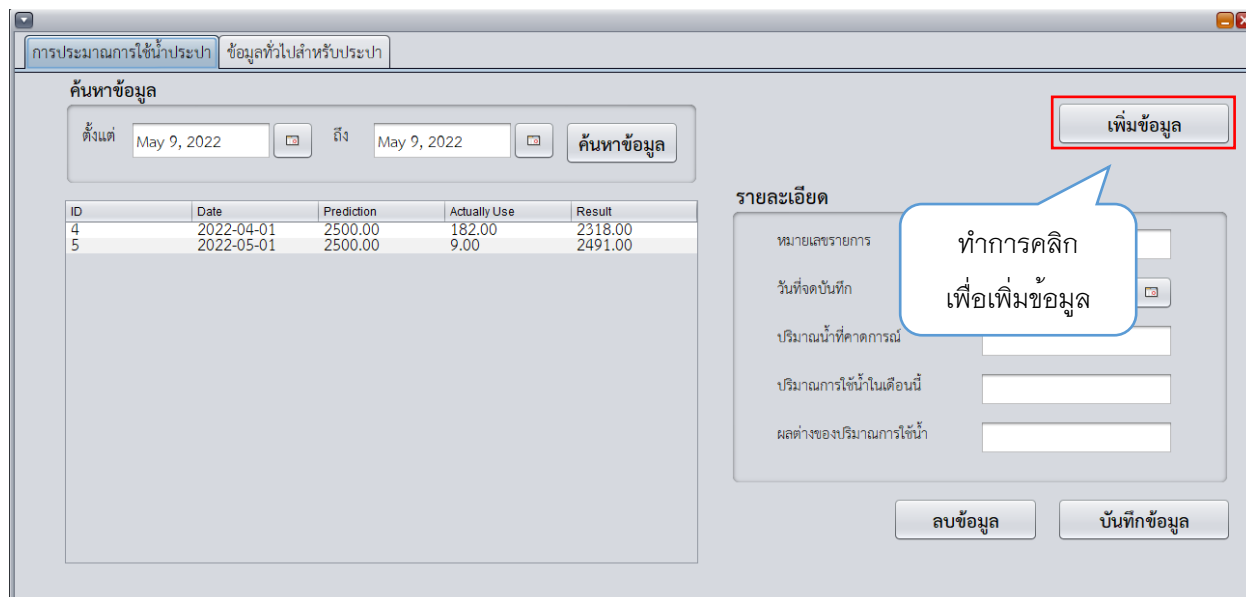
การลบข้อมูลผู้ใช้น้ำ หากต้องการลบข้อมูลในตารางทำได้เพียงคลิกข้อมูลที่ต้องการลบ และคลิกที่ปุ่มลบข้อมูล

This screenshot is identical to the one above, showing the same web application interface. However, in this version, the 'ลบข้อมูล' (Delete) button at the bottom right is highlighted with a red box, while the 'บันทึกข้อมูล' (Save) button is no longer highlighted.

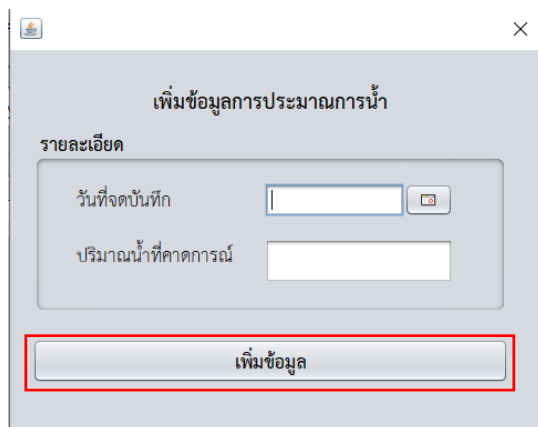
ข้อมูลน้ำประปา

การประมาณการใช้น้ำประปา

จะเป็นส่วนที่ผู้ดูแลระบบและเจ้าหน้าที่ที่สามารถเข้าถึงได้ แต่จะมีเพียงผู้ดูแลระบบเท่านั้นที่สามารถเพิ่ม ลบ แก้ไขข้อมูลได้ เมื่อคลิกเข้ามาจะพบข้อมูลการประมาณการณ้ใช้น้ำประปาที่ปรากฏอยู่ในตาราง



การเพิ่มข้อมูลการประมาณการน้ำ เมื่อทำการคลิกที่ปุ่มเพิ่มข้อมูล หน้าตาโปรแกรมจะแสดงดังรูป เมื่อกรอกข้อมูลครบหมดแล้ว คลิกที่ปุ่มเพิ่มข้อมูลเพื่อเป็นการเพิ่มข้อมูล



การแก้ไขข้อมูล เมื่อทำการคลิกที่ข้อมูลที่มีอยู่ในตาราง รายละเอียดข้อมูลจะปรากฏในช่องด้านข้าง สามารถแก้ไขข้อมูลได้ตามที่ต้องการ (ยกเว้นการแก้ไขหมายเลขรายการ) เมื่อแก้ไขเสร็จแล้วคลิกที่ปุ่มบันทึกข้อมูล

การลบข้อมูล หากต้องการลบข้อมูลในตารางทำได้เพียงคลิกข้อมูลที่ต้องการลบ และคลิกที่ปุ่มลบข้อมูล

ข้อมูลทั่วไปสำหรับประปา

จะเป็นส่วนที่ผู้ดูแลระบบเข้าถึงได้ โดยสามารถเพิ่มและแก้ไขข้อมูลทั่วไปสำหรับระบบประปา เช่น การกำหนดอัตราค่าบริการต่อหน่วย เป็นต้น

The screenshot shows a web application window titled 'ข้อมูลทั่วไปสำหรับประปา'. It contains three main sections:

- อัตราค่าบริการ (Service Rates):** Includes input fields for 'ค่าน้ำประปาต่อหน่วย' (5.00 บาท), 'ค่าบริการอื่น ๆ' (dropdown menu), and another empty field. Buttons: 'เพิ่มข้อมูลใหม่' and 'บันทึกข้อมูล'.
- พื้นที่รับผิดชอบ (Service Area):** Includes a dropdown for 'รหัสพื้นที่' ([รหัสพื้นที่]), an empty 'ชื่อพื้นที่' field, and an empty 'จำนวนครัวเรือน' field with 'หลัง' (houses) next to it. Buttons: 'เพิ่มข้อมูลใหม่' and 'บันทึกข้อมูล'.
- ประเภทการใช้น้ำ (Water Usage Type):** Includes a dropdown for 'หมายเลขประเภทการใช้น้ำ' ([หมายเลขประเภทการใช้น้ำ...]) and an empty 'ชื่อประเภท' field. Buttons: 'เพิ่มข้อมูลใหม่' and 'บันทึกข้อมูล'.

การเพิ่มข้อมูลอัตราค่าบริการ เมื่อทำการคลิกที่ปุ่มเพิ่มข้อมูลใหม่ หน้าตาโปรแกรมจะแสดงดังรูป เมื่อกรอกข้อมูลครบหมดแล้ว คลิกที่ปุ่มเพิ่มข้อมูลเพื่อเป็นการเพิ่มข้อมูล

The screenshot shows a modal dialog box titled 'เพิ่มข้อมูลค่าบริการอื่น'. It contains two input fields:

- 'ชื่อค่าบริการ' (Service Name): An empty text input field.
- 'อัตราค่าบริการ' (Service Rate): An empty text input field followed by 'บาท' (Baht).

A red rectangular box highlights the 'เพิ่มข้อมูล' (Add) button at the bottom of the dialog.

การเพิ่มข้อมูลพื้นที่ เมื่อทำการคลิกที่ปุ่มเพิ่มข้อมูลใหม่ หน้าตาโปรแกรมจะแสดงดังรูป เมื่อกรอกข้อมูลครบหมดแล้ว คลิกที่ปุ่มเพิ่มข้อมูลเพื่อเป็นการเพิ่มข้อมูล

การเพิ่มข้อมูลประเภทการใช้น้ำ เมื่อทำการคลิกที่ปุ่มเพิ่มข้อมูลใหม่ หน้าตาโปรแกรมจะแสดงดังรูป เมื่อกรอกข้อมูลครบหมดแล้ว คลิกที่ปุ่มเพิ่มข้อมูลเพื่อเป็นการเพิ่มข้อมูล

การแก้ไขข้อมูล เมื่อทำการเลือกข้อมูลที่มีอยู่ในตัวเลือก รายละเอียดข้อมูลจะปรากฏในช่องด้านล่าง สามารถแก้ไขข้อมูลได้ตามที่ต้องการ เมื่อแก้ไขเสร็จแล้ว คลิกที่ปุ่มบันทึกข้อมูล

The screenshot shows a web application window titled 'การประมาณการใช้น้ำประปา' (Water Usage Estimation) with a sub-tab 'ข้อมูลทั่วไปสำหรับประปา' (General Information for Water). It is divided into three sections:

- อัตราค่าบริการ (Service Rate):** Includes input fields for 'ค่าน้ำประปาต่อหน่วย' (5.00 บาท), 'ค่าบริการอื่น ๆ' (ค่าบริการอื่น) (บาท), and another empty field (บาท). It has a 'เพิ่มข้อมูลใหม่' (Add New) button and a 'บันทึกข้อมูล' (Save) button (highlighted with a red box).
- พื้นที่รับผิดชอบ (Responsible Area):** Includes a dropdown for 'รหัสพื้นที่' (1), an input for 'ชื่อพื้นที่' (เนินทอง), and an input for 'จำนวนครัวเรือน' (78) with a 'หลัง' (house) unit. It has a 'เพิ่มข้อมูลใหม่' (Add New) button and a 'บันทึกข้อมูล' (Save) button (highlighted with a red box).
- ประเภทการใช้น้ำ (Water Usage Type):** Includes a dropdown for 'หมายเลขประเภทการใช้น้ำ' (หมายเลขประเภทการใช้น้ำ) and an input for 'ชื่อประเภท'. It has a 'เพิ่มข้อมูลใหม่' (Add New) button and a 'บันทึกข้อมูล' (Save) button (highlighted with a red box).

ข้อมูลจัดเก็บค่าน้ำประปา

ชำระเงินค่าน้ำประปา เมื่อเลือกเมนูข้อมูลจัดเก็บค่าน้ำประปา จะแสดงหน้าต่างโปรแกรมดังรูป ในส่วนนี้จะเป็นส่วนที่ไว้ใช้ในการชำระเงินค่าน้ำประปา เพื่อค้นหาข้อมูลใบเสร็จสามารถกรอกข้อมูลใบเสร็จได้ที่ช่องหมายเลขใบเสร็จ และคลิกปุ่มค้นหา โปรแกรมจะทำการแสดงรายละเอียดของใบเสร็จดังกล่าว

The screenshot shows a web application window titled 'ชำระ' (Pay) with a sub-tab 'ข้อมูลสถิติการจัดเก็บค่าน้ำประปา' (Water Billing Statistics Information). It displays a form for paying a bill, dated 'May 9, 2022'. The form includes:

- กรอกหมายเลขใบเสร็จที่ต้องการชำระ (Enter bill number to be paid):** A callout box points to the 'หมายเลขใบเสร็จ' (Bill Number) field, which contains '18'.
- คลิกค้นหาข้อมูล (Click search):** A callout box points to the 'ค้นหาข้อมูล' (Search) button.
- รายละเอียดใบเสร็จ (Bill details):** A callout box points to the 'รายละเอียดใบเสร็จ' (Bill details) section, which includes:
 - วันที่ออกใบเสร็จ (Bill Issue Date): 2022-05-09
 - หมายเลขผู้ใช้น้ำ (User Number): 17
 - บ้านเลขที่ (House Number): 18/4
 - ชื่อ-นามสกุล (Name-Surname): ส่งเว่ย (Send Wei) / จันทา (Chanta)
 - จำนวนเงินที่ต้องชำระ (Amount to be paid): 35.00
 - สถานะใบเสร็จ (Bill Status): ชำระแล้ว (Paid) / ค้างชำระ (Overdue)
- จำนวนเงิน (Amount):** Includes a 'จำนวนเงินที่รับมา' (Amount Received) field and a 'เงินทอน' (Change) field.
- ชำระเงิน (Pay):** A large button at the bottom right.

คำนวณเงิน หากต้องการคำนวณเงินทอน สามารถป้อนจำนวนเงินที่รับมา และคลิกที่ปุ่มคำนวณ ระบบจะแสดงจำนวนเงินที่ต้องทอน ในช่องเงินทอน

ชำระเงิน หากต้องการชำระเงิน หรือ เปลี่ยนเป็นค้างชำระ จะต้องเลือกสถานะใบเสร็จก่อน และคลิกที่ปุ่มชำระเงิน

เขียนบิลค่าน้ำประปา ในส่วนจะเป็นส่วนที่ใช้ในการเขียนบิลค่าน้ำในแต่ละเดือน โดยจะต้องทำการค้นหาข้อมูลเดือนก่อนหน้าก่อน ในช่องเรียกดูข้อมูลเดือนก่อนหน้า จากนั้นเลือกผู้ใช้น้ำที่ต้องการเขียนบิล เลือกวันเดือนปีที่ออกใบเสร็จ กรอกข้อมูลในส่วนของปริมาณการใช้น้ำในเดือนนี้ เลือกค่าบริการอื่น (ถ้ามี) จากนั้นคลิกที่ปุ่มคำนวณ เพื่อคำนวณยอดเงินสุทธิ จากนั้นคลิกที่ปุ่มเขียนบิล

เรียกดูข้อมูลเดือนก่อนหน้า

เดือน Apr 1, 2022

ค้นหาข้อมูลเดือนก่อน

| Client ID | Client Name | Client House Number | Client Name | Area Name |
|-----------|-------------|---------------------|-------------|-----------|
| 1 | ผอน | คงอินทร์ | 41 | พระผาง |
| 2 | มน | คงอินทร์ | 37 | พระผาง |
| 3 | อรินทร์ | คงอินทร์ | 26/1 | พระผาง |
| 4 | สมเกียรติ | จินทา | | |
| 5 | บุญหลาย | คุ้มศรี | | |
| 6 | ศิริวรรณ | เพ็งหา | | |

กรอกปริมาณการใช้น้ำในเดือนนี้

รายละเอียดใบเสร็จ

วันเดือนปีที่ออกใบเสร็จ May 9, 2022

รายละเอียดผู้ใช้น้ำ

หมายเลขผู้ใช้น้ำ หมายเลขมิเตอร์น้ำ 1

เลือกเดือนที่ต้องการเขียน

ปริมาณการใช้น้ำเดือนก่อน 2334

ปริมาณการใช้น้ำในเดือนนี้ 2336

จำนวนหน่วยที่ไป 2

ค่าประปาหน่วยละ 5.00

ค่าบริการอื่น ค่าบำรุง

คลิกเพื่อคำนวณ

คำนวณ

ยอดเงิน

คิดเป็นเงิน 10.00 บาท

คิดเป็นเงิน 5.00 บาท

รวมเป็นเงิน 15.00 บาท

เขียนบิล

คลิกเพื่อเขียนบิล

เลือกค่าบริการอื่น

ข้อมูลจัดเก็บค่าน้ำประปา ในส่วนนี้จะเป็นส่วนที่ใช้สำหรับแก้ไขข้อมูลหรือออกใบเสร็จค่าน้ำประปา โดยจะสามารถค้นหาข้อมูลได้

การแก้ไขข้อมูล ทำได้โดยการเลือกข้อมูลที่ต้องการแก้ไข ทำการแก้ไขข้อมูล เช่น ปริมาณการใช้ น้ำในเดือนนี้ จากนั้นคลิกปุ่มคำนวณ เพื่อคำนวณยอดเงินอีกครั้ง จากนั้นคลิกที่ปุ่มบันทึกข้อมูล

The screenshot shows a software interface for water utility management. At the top, there are tabs for 'ชำระเงินค่าน้ำประปา', 'เขียนบิลค่าน้ำประปา', 'ข้อมูลจัดเก็บค่าน้ำประปา', and 'ข้อมูลสถิติการจัดเก็บค่าน้ำประปา'. The main area is divided into three sections: 'ค้นหาใบเสร็จ' (Search Bill), 'ค้นหาด้วยสถานะ' (Search by Status), and 'ค้นหาด้วยวันที่' (Search by Date). Below these are input fields for bill number, meter number, and name, along with search buttons. A table lists bills with columns for Bill ID, Date, Client ID, Client Name, Meter Code, Area Name, Last Month, This Month, Units Use, Service Pr., Amount, Another S., Total Amo., and Bill Status. A callout box points to the 'คำนวณ' (Calculate) button in the 'รายละเอียดใบเสร็จ' (Bill Details) form, with the text 'คลิกคำนวณเพื่อคำนวณยอดเงิน'. The 'คำนวณ' button is highlighted with a red box. Another red box highlights the 'บันทึกข้อมูล' (Save Data) button at the bottom right of the form.

| Bill ID | Date | Client ID | Client Ho... | Client Na... | Client Sur... | Meter Code | Area Name | Last Month | This Month | Units Use | Service Pr. | Amount | Another S... | Total Amo... | Bill Status |
|---------|-----------|-----------|--------------|--------------|---------------|------------|-----------|------------|------------|-----------|-------------|--------|--------------|--------------|--------------|
| 14 | 2022-0... | 14 | 21/3 | ประนอม | สนเอี่ยม | 14 | เนินทอง | 615 | 620 | | | 0 | 0 | 30.00 | ชำระเงินแ... |
| 15 | 2022-0... | 15 | 33/1 | สทิน | ถพิชัยเด... | 15 | เนินทอง | 1785 | 1790 | | | 0 | 0 | 30.00 | ค้างชำระ |
| 16 | 2022-0... | 15 | 33/1 | สทิน | ถพิชัยเด... | 15 | เนินทอง | 787 | 791 | | | 0 | 0 | 25.00 | ค้างชำระ |
| 17 | 2022-0... | 16 | 33/1 | พิศวง | สนเอี่ยม | 16 | เนินทอง | 2958 | 2966 | | | 0 | 0 | 45.00 | ค้างชำระ |
| 18 | 2022-0... | 17 | 18/4 | สังเว | จินทา | 17 | เนินทอง | 1978 | 1984 | | | 0 | 0 | 35.00 | ยังไม่ได้... |
| 1 | 2022-0... | 1 | 41 | ผอน | คงอินทร์ | 1 | พระผาง | 2311 | 2334 | | | 0 | 0 | 120.00 | ชำระเงินแ... |

การออกใบเสร็จทั้งหมด สามารถทำได้โดยการคลิกที่ปุ่มพิมพ์ใบเสร็จทั้งหมด โปรแกรมจะแสดงหน้าต่างดังนี้ เมื่อกรอกข้อมูลเสร็จแล้วคลิกที่ปุ่มตกลง

ชำระเงินค่าน้ำประปา เขียนบิลค่าน้ำประปา ข้อมูลจัดเก็บค่าน้ำประปา ข้อมูลสถิติการจัดเก็บค่าน้ำประปา

ค้นหาใบเสร็จ **ค้นหาด้วยสถานะ** **ค้นหาด้วยวันที่**

หมายเลขใบเสร็จ หมายเลขผู้ใช้น้ำ ชื่อ-นามสกุล ค้นหา ยังไม่ได้ชำระเงิน ค้นหา May 9, 2022 ค้นหา รีเฟรช

| Bill ID | Date | Client ID | Client Ho... | Client Na... | Client Sur... | Meter Code | Area Name | Last Month | This Month | Units Use | Service Pr... | Amount | Another S... | Total Amo... | Bill_Status |
|---------|-----------|-----------|--------------|--------------|---------------|------------|-----------|------------|------------|-----------|---------------|--------|--------------|--------------|--------------|
| 14 | 2022-0... | 14 | 21/3 | ประนอม | สนเยี่ยม | 14 | เนินทอง | 615 | 620 | 5 | 5 | 25.00 | 5.00 | 30.00 | ชำระเงินแ... |
| 15 | 2022-0... | 15 | 33/1 | สทิน | ถพิชัยเด... | 15 | เนินทอง | 1785 | 1790 | 5 | 5 | 25.00 | 5.00 | 30.00 | ค้างชำระ |
| 16 | 2022-0... | 15 | 33/1 | สทิน | ถพิชัยเด... | 15 | เนินทอง | 787 | 791 | 4 | 5 | 20.00 | 5.00 | 25.00 | ค้างชำระ |
| 17 | 2022-0... | 16 | 33/1 | พิทวง | สนเยี่ยม | 16 | เนินทอง | 2958 | 2966 | 8 | 5 | 40.00 | 5.00 | 45.00 | ค้างชำระ |
| 18 | 2022-0... | 17 | 18/4 | สังเว | จินทา | 17 | เนินทอง | 1978 | 1984 | 6 | 5 | 30.00 | 5.00 | 35.00 | ยังไม่ได้... |
| 1 | 2022-0... | 1 | 41 | ผอน | คงอินทร์ | 1 | พระฝาง | 2311 | 2334 | 23 | 5 | 115.00 | 5.00 | 120.00 | ชำระเงินแ... |

รายละเอียดใบเสร็จ **รายละเอียดใบเสร็จ** **สถานะใบเสร็จ**

หมายเลขใบเสร็จ: 18 วันที่ออกใบเสร็จ: May 9, 2022 ปริมาณการใช้น้ำเดือนก่อน: 1978 ปริมาณการใช้น้ำในเดือนนี้: 1984 **คำนวณ** ยังไม่ได้ชำระเงิน

รายละเอียดผู้ใช้น้ำ จำนวนหน่วยที่ไป: 6 หน่วย ค่าประปาหน่วยละ: 5.00 บาท คิดเป็นเงิน: 30.00 บาท ชำระเงินแล้ว

หมายเลขผู้ใช้น้ำ: 17 หมายเลขมิเตอร์น้ำ: 17 ค่าบริการอื่น: ค่าบ้ำ... คิดเป็นเงิน: 5.00 บาท ค้างชำระ

บ้านเลขที่: 18/4 พื้นที่อยู่อาศัย: เนินทอง **การจัดการ**

ชื่อ-นามสกุล: สังเว จินทา

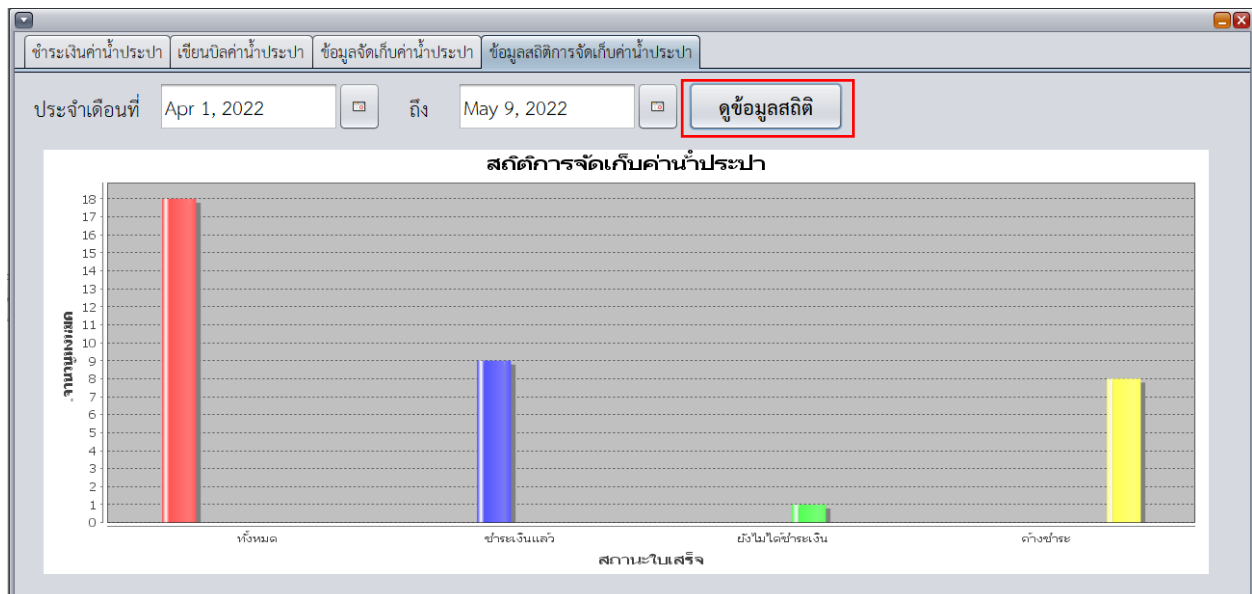
ออกใบเสร็จค่าน้ำ
ประจำเดือนที่

ตกลง

การออกใบเสร็จที่เลือก คือการออกใบเสร็จเฉพาะที่เลือกไว้ ทำได้โดยการเลือกข้อมูลที่ต้องการออกใบเสร็จจากนั้นคลิกที่ปุ่มพิมพ์ใบเสร็จที่เลือกเพื่อทำการออกใบเสร็จ

| Bill ID | Date | Client ID | Client Ho... | Client Na... | Client Sur... | Meter Code | Area Name | Last Month | This Month | Units Use | Service Pr... | Amount | Another S... | Total Amo... | Bill_Statu... |
|---------|-----------|-----------|--------------|--------------|---------------|------------|-----------|------------|------------|-----------|---------------|--------|--------------|--------------|---------------|
| 14 | 2022-0... | 14 | 21/3 | ประนอม | สนเยี่ยม | 14 | เนินทอง | 615 | 620 | 5 | 5 | 25.00 | 5.00 | 30.00 | ชำระเงินแ... |
| 15 | 2022-0... | 15 | 33/1 | สทิน | ถพชัยเด... | 15 | เนินทอง | 1785 | 1790 | 5 | 5 | 25.00 | 5.00 | 30.00 | ค้างชำระ |
| 16 | 2022-0... | 15 | 33/1 | สทิน | ถพชัยเด... | 15 | เนินทอง | 787 | 791 | 4 | 5 | 20.00 | 5.00 | 25.00 | ค้างชำระ |
| 17 | 2022-0... | 16 | 33/1 | พิศวง | สนเยี่ยม | 16 | เนินทอง | 2958 | 2966 | 8 | 5 | 40.00 | 5.00 | 45.00 | ค้างชำระ |
| 18 | 2022-0... | 17 | 18/4 | สังเว | จินทา | 17 | เนินทอง | 1978 | 1984 | 6 | 5 | 30.00 | 5.00 | 35.00 | ยังไม่ได้... |
| 1 | 2022-0... | 1 | 41 | ผอน | คงอินทร์ | 1 | พระฝาง | 2311 | 2334 | 23 | 5 | 115.00 | 5.00 | 120.00 | ชำระเงินแ... |

ข้อมูลสถิติการจัดเก็บค่าน้ำประปา ในส่วนนี้คือส่วนที่จะแสดงสถิติการจัดเก็บค่าน้ำประปา โดยจะต้องทำการเลือกช่วงเวลาก่อน จากนั้นคลิกเพื่อดูข้อมูลสถิติ โปรแกรมจะแสดงหน้าต่างดังรูป



ข้อมูลออกใบแจ้งหนี้

ชำระหนี้ เมื่อเลือกเมนูข้อมูลออกใบแจ้งหนี้ จะแสดงหน้าต่างโปรแกรมดังรูป ในส่วนนี้จะเป็นส่วนที่ไว้ใช้ในการชำระหนี้ เพื่อค้นหาข้อมูลใบเสร็จสามารถกรอกข้อมูลใบเสร็จได้ที่ช่องหมายเลขใบเสร็จ และคลิกปุ่มค้นหา โปรแกรมจะทำการแสดงรายละเอียดของใบเสร็จดังกล่าว

คำนวณเงิน หากต้องการคำนวณเงินทอน สามารถป้อนจำนวนเงินที่รับมา และคลิกที่ปุ่มคำนวณ ระบบจะแสดงจำนวนเงินที่ต้องทอน ในช่องเงินทอน

ชำระเงิน หากต้องการชำระเงิน หรือ เปลี่ยนเป็นค้างชำระ จะต้องเลือกสถานะใบเสร็จจากอน และคลิกที่ปุ่มชำระเงิน

ข้อมูลออกใบแจ้งหนี้ ในส่วนนี้จะเป็นส่วนที่ใช้สำหรับแก้ไขข้อมูลหรือออกแจ้งหนี้ โดยจะสามารถค้นหาข้อมูลได้

การแก้ไขข้อมูล ทำได้โดยการเลือกข้อมูลที่ต้องการแก้ไข ทำการแก้ไขข้อมูล เช่น ค่าปรับ จากนั้นคลิกปุ่มคำนวณ เพื่อคำนวณยอดเงินอีกครั้ง จากนั้นคลิกที่ปุ่มบันทึกข้อมูล

การออกใบเสร็จทั้งหมด สามารถทำได้โดยการคลิกที่ปุ่มพิมพ์ใบเสร็จทั้งหมด โปรแกรมจะแสดงหน้าต่างดังนี้ เมื่อกรอกข้อมูลเสร็จแล้วคลิกที่ปุ่มตกลง

การออกใบเสร็จที่เลือก คือการออกใบเสร็จเฉพาะที่เลือกไว้ ทำได้โดยการเลือกข้อมูลที่ต้องการออกใบเสร็จจากนั้นคลิกที่ปุ่มพิมพ์ใบเสร็จที่เลือกเพื่อทำการออกใบเสร็จ

The screenshot shows a software window with a tab labeled 'ข้อมูลการติดตามชำระหนี้'. Below the tab are input fields for bill details and a table of bills. The 'Print Selected Bill' button is highlighted with a red box.

| ID | Date | Bill ID | Client ID | Client Name | Client Surname | Client House Nu... | Bill Date | Fine | Total Amount | Bill_Status |
|----|------------|---------|-----------|-------------|----------------|--------------------|------------|------|--------------|-------------|
| 9 | 2022-05-09 | 18 | 17 | สังเวย | จินทา | 18/4 | 2022-05-09 | 100 | 135.00 | ค้างชำระ |

ข้อมูลการติดตามชำระหนี้ ในส่วนนี้เป็นส่วนที่ใช้ในการจัดการหนี้ที่ไม่ได้รับการชำระหนี้ และเมื่อมีการค้างชำระเท่ากับ 2 เดือน ระบบจะมีการแจ้งเตือนเพื่อให้ผู้ดูแลระบบมาจัดการในส่วนนี้

การแก้ไขข้อมูล การแก้ไขทำได้โดยการคลิกเลือกข้อมูลที่ต้องการแก้ไข โดยข้อมูลที่สามารถแก้ไขได้คือข้อมูลการจัดการ เมื่อแก้ไขเสร็จแล้วคลิกที่ปุ่มบันทึกข้อมูล

The screenshot shows a software window with a tab labeled 'ข้อมูลการติดตามชำระหนี้'. Below the tab are input fields for bill details and a table of bills. The 'Print Selected Bill' button and the 'Save' button are highlighted with red boxes.

| ID | Date | Client ID | Client Name | Client Surn... | Client Hou... | Invoice ID ... | Invoice Dat... | Invoice Tot... | Invoice ID ... | Invoice Dat... | Invoice Tot... | Total Amount | Debt_Status | Debt_Mana... |
|----|------------|-----------|-------------|----------------|---------------|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------|--------------|-------------|--------------|
| 4 | 2022-05... | 17 | สังเวย | จินทา | 18/4 | 9 | 2022-05... | 135 | 0 | 2022-05... | 0 | 135 | ค้างชำระ | |

การพิมพ์รายชื่อทั้งหมด ในส่วนนี้คือส่วนการออกใบรายชื่อผู้ที่ต้องการหยุดจำหน่ายน้ำ โดยคลิกที่ปุ่มพิมพ์รายชื่อทั้งหมด

The screenshot shows a software window with a header bar containing 'ชำระหนี้', 'ข้อมูลออกใบแจ้งหนี้', and 'ข้อมูลการติดตามชำระหนี้'. Below the header, there are input fields for 'ค้นหาข้อมูล' (Search Data) and 'ค้นหาวันที่' (Search Date), both with 'ค้นหา' (Search) buttons. A table with columns like ID, Date, Client ID, Client Name, etc., is visible. The main area contains several form sections: 'รายละเอียดใบเสร็จ' (Invoice Details), 'รายละเอียดผู้ใช้น้ำ' (Water User Details), and 'การจัดการสถานะการชำระหนี้' (Debt Status Management). The 'การจัดการ' (Management) section has two buttons: 'พิมพ์รายชื่อทั้งหมด' (Print All Invoices) and 'พิมพ์ใบแจ้งเดือน' (Print Monthly Invoice), with the first button highlighted by a red box.

การออกใบแจ้งเดือน ในส่วนนี้คือส่วนที่ออกใบแจ้งเดือนการหยุดจำหน่ายน้ำไปยังผู้ใช้น้ำ โดยคลิกที่ปุ่มพิมพ์ใบแจ้งเดือน

This screenshot is identical to the one above, showing the same software interface. However, in this view, the 'พิมพ์ใบแจ้งเดือน' (Print Monthly Invoice) button in the 'การจัดการ' (Management) section is highlighted with a red box, indicating the action to be performed.

ข้อมูลการเงิน

เมื่อเลือกเมนูข้อมูลการเงิน จะแสดงหน้าต่างโปรแกรมดังรูป ในส่วนนี้จะเป็นส่วนที่ไว้ใช้ในการบันทึกค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ของระบบประปา โดยจะสามารถเพิ่ม ลบ แก้ไข หรือค้นหาข้อมูลได้

การเพิ่มข้อมูล สามารถเพิ่มข้อมูลได้โดยการคลิกที่ปุ่มเพิ่มข้อมูลใหม่ เมื่อกรอกข้อมูลเสร็จแล้วคลิกที่ปุ่มเพิ่มข้อมูล

| ID | Date | Name List | Description | Fin_Type | Total Amount | Name Record... |
|----|------------|----------------|-------------------|----------|--------------|----------------|
| 3 | 2022-04-30 | รายรับทั้งหมด. | รายรับค่าน้ำประปา | รายรับ | 13675.00 | ปานจิต |
| 4 | 2022-04-30 | ค่าไฟ | ค่าไฟประปา | รายจ่าย | 10520.00 | ปานจิต |
| 5 | 2022-04-30 | ค่าอุปกรณ์ | ค่าอุปกรณ์ซ่อม. | รายจ่าย | 80.00 | ปานจิต |

การแก้ไขข้อมูล ทำได้โดยการเลือกข้อมูลที่ต้องการแก้ไขที่อยู่ในตาราง แก้ไขข้อมูลตามที่ต้องการ จากนั้นคลิกที่ปุ่มบันทึกข้อมูล

| ID | Date | Name List | Description | Fin_Type | Total Amount | Name Record.. |
|----|------------|---------------|-------------------|----------|--------------|---------------|
| 3 | 2022-04-30 | รายรับทั้งหมด | รายรับค่าน้ำประปา | รายรับ | 13675.00 | ปานจิต |
| 4 | 2022-04-30 | ค่าไฟ | ค่าไฟประปา | รายจ่าย | 10520.00 | ปานจิต |
| 5 | 2022-04-30 | ค่าอุปกรณ์ | ค่าอุปกรณ์ซ่อมแซม | รายจ่าย | 80.00 | ปานจิต |

การลบข้อมูล ทำได้โดยการเลือกข้อมูลที่ต้องการลบ จากนั้นคลิกที่ปุ่มลบข้อมูล

ข้อมูลมิเตอร์น้ำประปา

เมื่อเลือกเมนูข้อมูลมิเตอร์น้ำประปา โปรแกรมจะแสดงหน้าต่างดังรูป ในส่วนนี้ใช้สำหรับจัดการข้อมูลมิเตอร์น้ำประปา โดยสามารถเพิ่ม ลบ แก้ไข และค้นหาข้อมูลได้

การเพิ่มข้อมูล สามารถทำได้โดยการคลิกที่ปุ่มเพิ่มข้อมูลใหม่ เมื่อกรอกข้อมูลเสร็จแล้ว คลิกที่ปุ่มเพิ่มข้อมูลใหม่

ข้อมูลมิเตอร์น้ำประปา

ค้นหาข้อมูล

หมายเลขมิเตอร์น้ำ สถานะ

| Meter Code | Client ID | Meter_Status |
|------------|-----------|--------------|
| 1 | 1 | ใช้งาน |
| 2 | 2 | ใช้งาน |
| 3 | 3 | ใช้งาน |
| 4 | 4 | ใช้งาน |
| 5 | 5 | ใช้งาน |
| 6 | 6 | ใช้งาน |
| 7 | 7 | ใช้งาน |
| 8 | 8 | ใช้งาน |
| 9 | 9 | ใช้งาน |
| 10 | 10 | ใช้งาน |
| 11 | 11 | ใช้งาน |
| 12 | 12 | ใช้งาน |
| 13 | 13 | ใช้งาน |
| 14 | 14 | ใช้งาน |
| 15 | 15 | ใช้งาน |
| 16 | 16 | ใช้งาน |
| 17 | 17 | ใช้งาน |
| 18 | 18 | ใช้งาน |
| 19 | 20 | ใช้งาน |
| 20 | 19 | ใช้งาน |
| 21 | | ไม่ได้ใช้งาน |

รายละเอียด

หมายเลขมิเตอร์น้ำ

หมายเลขผู้ใช้ น้ำ

ชื่อ-นามสกุลผู้ใช้ น้ำ

ประเภทการใช้น้ำ

สถานะ ใช้งาน เสีย/ซ่อม ไม่ได้ใช้งาน

เพิ่มข้อมูลมิเตอร์น้ำ

รายละเอียด

สถานะ ไม่ได้ใช้งาน

การแก้ไขข้อมูล สามารถทำได้โดยการเลือกข้อมูลในตาราง จากนั้นทำการแก้ไขข้อมูล เมื่อแก้ไขข้อมูลตามที่ต้องการแล้วคลิกที่ปุ่มบันทึกข้อมูล

ค้นหาข้อมูล

หมายเลขมิเตอร์น้ำ: สถานะ: [เลือกสถานะ] ค้นหาข้อมูล

เพิ่มข้อมูลใหม่

| Meter Code | Client ID | Meter_Status |
|------------|-----------|--------------|
| 1 | 1 | ใช้งาน |
| 2 | 2 | ใช้งาน |
| 3 | 3 | ใช้งาน |
| 4 | 4 | ใช้งาน |
| 5 | 5 | ใช้งาน |
| 6 | 6 | ใช้งาน |
| 7 | 7 | ใช้งาน |
| 8 | 8 | ใช้งาน |
| 9 | 9 | ใช้งาน |
| 10 | 10 | ใช้งาน |
| 11 | 11 | ใช้งาน |
| 12 | 12 | ใช้งาน |
| 13 | 13 | ใช้งาน |
| 14 | 14 | ใช้งาน |
| 15 | 15 | ใช้งาน |
| 16 | 16 | ใช้งาน |
| 17 | 17 | ใช้งาน |
| 18 | 18 | ใช้งาน |
| 19 | 20 | ใช้งาน |
| 20 | 19 | ใช้งาน |
| 21 | | ไม่ได้ใช้งาน |

รายละเอียด

หมายเลขมิเตอร์น้ำ:

หมายเลขผู้ใช้: ค้นหา

ชื่อ-นามสกุลผู้ใช้:

ประเภทการใช้งาน:

สถานะ: ใช้งาน เสีย/ซ่อม ไม่ได้ใช้งาน

ลบข้อมูล

การลบข้อมูล ในการลบข้อมูลมิเตอร์น้ำจะต้องมีสถานะเป็นไม่ได้ใช้งานเท่านั้น โดยสามารถลบได้ โดยการคลิกที่ปุ่มลบข้อมูล

ค้นหาข้อมูล

หมายเลขมิเตอร์น้ำ: สถานะ: [เลือกสถานะ] ค้นหาข้อมูล

เพิ่มข้อมูลใหม่

| Meter Code | Client ID | Meter_Status |
|------------|-----------|--------------|
| 1 | 1 | ใช้งาน |
| 2 | 2 | ใช้งาน |
| 3 | 3 | ใช้งาน |
| 4 | 4 | ใช้งาน |
| 5 | 5 | ใช้งาน |
| 6 | 6 | ใช้งาน |
| 7 | 7 | ใช้งาน |
| 8 | 8 | ใช้งาน |
| 9 | 9 | ใช้งาน |
| 10 | 10 | ใช้งาน |
| 11 | 11 | ใช้งาน |
| 12 | 12 | ใช้งาน |
| 13 | 13 | ใช้งาน |
| 14 | 14 | ใช้งาน |
| 15 | 15 | ใช้งาน |
| 16 | 16 | ใช้งาน |
| 17 | 17 | ใช้งาน |
| 18 | 18 | ใช้งาน |
| 19 | 20 | ใช้งาน |
| 20 | 19 | ใช้งาน |
| 21 | | ไม่ได้ใช้งาน |

รายละเอียด

หมายเลขมิเตอร์น้ำ:

หมายเลขผู้ใช้: ค้นหา

ชื่อ-นามสกุลผู้ใช้:

ประเภทการใช้งาน:

สถานะ: ใช้งาน เสีย/ซ่อม ไม่ได้ใช้งาน

ลบข้อมูล

การออกรายงาน

เมื่อทำการเลือกเมนูออกรายงาน โปรแกรมจะแสดงหน้าต่างดังนี้ โดยสามารถเลือกออกรายงานได้ตามที่ต้องการ

